



Postbus 1011
3360 BA Sliedrecht
Tel.: 0184-420488
Fax: 0184-422199



Huishoudelijk reglement stichting Merweradio

Artikel 1

Dit reglement regelt de positie van de medewerkers binnen de Stichting Merweradio en is vastgesteld om een lijn in de stichting te krijgen en te houden.

Artikel 2

Naast de personen die zitting hebben in het bestuur, kunnen personen worden toegelaten om ook als medewerker actief te zijn ten behoeve van de stichting.

Artikel 3

Medewerker van de stichting zijn personen, die:

- a. Verklaren in te stemmen met de statuten en reglementen van de stichting.
- b. Zich hebben opgegeven als medewerker van de stichting.
- c. Deelnemen aan werkzaamheden binnen de stichting.

Artikel 4

Medewerkers van de stichting kunnen begunstiger van de stichting worden, indien zij zich aanmelden als begunstiger overeenkomstig de statuten en de verschuldigde donatie voldoen.

Artikel 5

Het medewerkerschap van de stichting eindigt door hetzij opzegging van de lidmaatschap door de betrokkene; overlijden of onder curatelenstelling; ontslag uit medewerkerschap door het unanieme bestuur van de stichting.

Artikel 6

Medewerkers staan onder leiding van de, met hen in overleg benoemde, Hoofdredacteur. Hierbij zullen medewerkers in het bijzonder werkzaam zijn in, verantwoordelijk zijn voor, het programmateam, alsmede voor de programma's overeenkomstig de doelstelling zoals verwoordt in de statuten van de stichting.

Artikel 7

Het bestuur van de stichting kan - na overleg met de staf - nadere voorwaarden stellen aangaande het lidmaatschap in het bijzonder met betrekking tot de door de medewerkers te verrichten werkzaamheden.

Artikel 8

Men dient men de veiligheidsvoorschriften van de door de stichting te gebruiken onderkomen te respecteren, te eerbiedigen en nauwgezet na te leven. Ongeregeldheden dienen schriftelijk bij het bestuur gemeld te worden.



Postbus 1011
3360 BA Sliedrecht
Tel.: 0184-420488
Fax: 0184-422199



Artikel 9

Eigendommen van de stichting zoals apparatuur, CD's, programmatuur en boekwerken, mogen niet meegenomen worden zonder toestemming van het bestuur.

Artikel 10

Alle eigendommen van de stichting dient men met de grootste zorg en toewijding te behandelen. Schade die toegebracht wordt door onzorgvuldig handelen worden verhaald op de medewerker.

Artikel 11

De medewerkers zijn verplicht de door de staf aangegeven richtlijnen, voor zowel omroep als techniek, zorgvuldig na te leven.

Artikel 12

De medewerkers zijn verplicht voor programma's die buiten de reguliere uitzendingen vallen tijdig, doch minimaal 14 dagen van te voren, toestemming vragen aan de Hoofdredacteur.

Artikel 13

De medewerkers dienen een half uur voor aanvang van hun programma aanwezig te zijn, indien zij niet in staat zijn hun medewerking aan het programma te verlenen moet men dit, binnen 24 uur, bij de staf te melden zodat deze voor vervanging kan zorgen.

Artikel 14

Het nuttigen van alcoholische dranken en verdovende middelen in de studio is niet toegestaan. Roken in de studio is niet toegestaan.

Artikel 15

De telefoon in de studio is uitsluitend bestemd ten behoeve van de uitzendingen.

Artikel 16

Overige mededelingen van algemene aard zullen op de daarvoor bestemde plaats worden opgehangen (prikbord).

Artikel 17

Alle programma's die uitgezonden worden via de kabel en of de ether, dienen opgenomen te worden. Deze opnamen blijven 3 weken lang opvraagbaar en blijven in de studio.

Artikel 18

Derden die programma's maken c.q. uitzenden bij Merweradio dienen dit reglement ook nauwkeurig na te komen.



Postbus 1011
3360 BA Sliedrecht
Tel.: 0184-420488
Fax: 0184-422199



Artikel 19

Het is derden ook verboden om via hun uitzendingen medewerkers c.q. donateurs te werven. Tevens zijn zij verplicht om ieder uur de identiteitsjingle Merweradio te laten horen.

Artikel 20

De persoon die de technische leiding in een programma heeft, is tevens verantwoordelijk voor de gehele studio, zoals bezoekers ontvangen, enz.

Artikel 21

Roken, eten en drinken bij apparatuur van de stichting is ten strengste verboden. Bij constatering hiervan wordt art. 10 gehanteerd.

Artikel 22

Bij storing in/aan de apparatuur dient direct het Hoofd Apparatuurbeheer gewaarschuwd te worden, of zijn vervanger. Het is nadrukkelijk verboden om zelf aan de apparatuur te "sleutelen".

Artikel 23

Beëindiging van het medewerkers lidmaatschap dient u mede te delen aan de Hoofdredacteur.

Artikel 24

Voor alle externe correspondentie die wordt gevoerd, zowel telefonisch als schriftelijk, moet toestemming worden gegeven door het bestuur en een kopie bewaard.

Artikel 25

Er mogen niet meer mensen aanwezig zijn in de studio dan voor het programma nodig is. Men kan zich ophouden in de ontvangstruimte & redactie, in overleg met de technische leiding.

Artikel 26

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijke reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 27

De Stichting is op geen enkele manier aansprakelijk voor ontvreemding/beschadiging van persoonlijke eigendommen en of persoonlijke ongelukken van medewerkers of bezoekers.

Bestuurlijk vastgesteld te Sliedrecht, 3 juni 1991.
Gemoderniseerd per 12 februari 2007